คู่มือการใช้งาน

Google Scholar

สำหรับนักวิจัย

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

สารบัญ

หน้า

Google Scholar คืออะไร 1
ลงทะเบียนเริ่มต้นใช้งาน Google Scholar 3
การเชื่อมโยงบทความหรืองานวิจัยเข้ากับโปรไฟล์ 6
การตั้งค่าอัพเดทบทความและการเปิดเผยโปรไฟล์ 7
การลบงานวิจัยที่เราไม่ใช่ผู้เขียนออกจากโปรไฟล์ 8
เพิ่มบทความหรือผลงานวิจัยใน Google Scholar 9

Google Scholar คืออะไร

Google Scholar ใช้สำหรับสืบค้นงานเขียนทางวิชาการได้อย่างกว้างขวาง โดยสามารถสืบค้นในสาขาวิชาและแหล่งข้อมูลต่างๆ มากมายได้จากจุดเดียว ทั้งบทความ, Peer-Reviewed, วิทยานิพนธ์, หนังสือ, บทคัดย่อ และบทความจากสำนักพิมพ์ทางวิชาการ แวดวงวิชาชีพ โดย Google Scholar ช่วยให้ผู้ใช้งานสามารถระบุการค้นคว้าที่เกี่ยวข้องมากที่สุดในโลกแห่งการค้นคว้าวิจัยทางวิชาการ

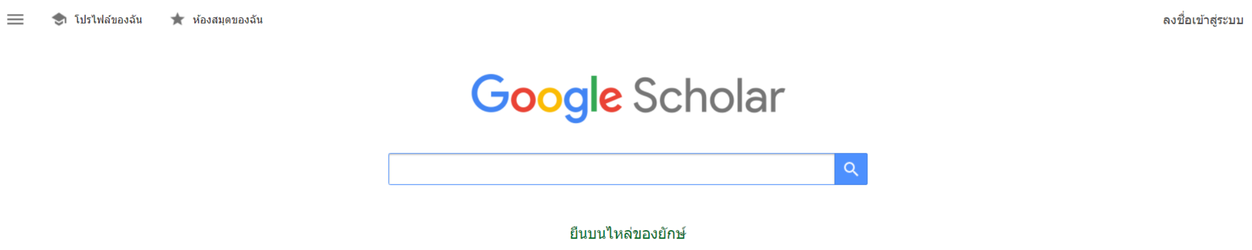
คุณลักษณะของ Google Scholar

- ค้นหาแหล่งข้อมูลที่หลากหลายจากจุดที่สะดวกเพียงจุดเดียว
- ค้นหาบทความ บทคัดย่อ และการอ้างอิง
- ค้นหาตำแหน่งของบทความฉบับสมบูรณ์จากทั่วทั้วห้องสมุดหรือบนเว็บไซต์ได้
- เรียนรู้เกี่ยวกับบทความสำคัญในการค้นคว้าวิจัยสาขาใดๆ

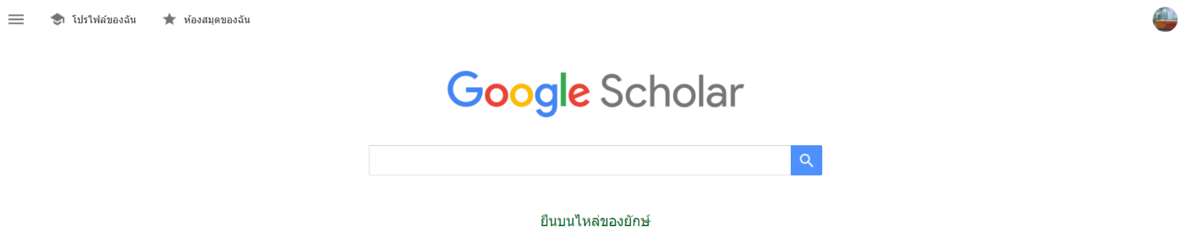
Google Scholar มุ่งมั่นที่จะจำแนกบทความแบบนักวิจัย โดยวัดน้ำหนักจากข้อความทั้งหมดของแต่ละบทความ ผู้เขียน สิ่งตีพิมพ์ที่บทความนั้นปรากฎ และความถี่ที่มีการอ้างอิงบทความนั้นในงานเขียนทางวิชาการอื่น ผลลัพธ์ที่เกี่ยวข้องมากที่สุดจะปรากฎบนหน้าแรกเสมอ Google Scholar Citations จะช่วยให้ผู้เขียนสามารถติดตามการอ้างอิงมายังบทความของตนเองได้อย่างง่ายดาย สามารถตรวจสอบว่าใครกำลังอ้างอิงถึงสิ่งตีพิมพ์ของท่านบ้าง สร้างกราฟการอ้างอิงตลอดช่วงเวลาที่ผ่านมา และคำนวณสถิติการอ้างอิงต่างๆ นอกจากนี้ผู้ใช้ยังสามารถเผยแพร่โปรไฟล์ของตนผ่านสาธารณะ เพื่อให้ปรากฎผลการค้นหาของ Google Scholar เมื่อผู้อื่นค้นหาชื่อของท่าน เช่น "Werachart Muttitanon"

คุณลักษณะที่ดีที่สุดคือ Google Scholar สามารถตั้งค่าและดูแลจัดการได้ง่าย แม้ว่าเราจะเขียนบทความไว้เป็นจำนวนมาก หรือจะมีการแบ่งปันชื่อของท่านไว้ในแหล่งวิชาการหลายแห่ง ก็สามารถเพิ่มกลุ่มที่มีบบทความที่เกี่ยวข้องกันโดยดำเนินการได้พร้อมกันหลายบทความ และจำนวนสถิติการอ้างอิงของบทความจะได้รับการคำนวณใหม่และอัพเดทโดยอัตโนมัติ เมื่อ Google Scholar พบการอ้างอิงใหม่มายังผลงานในเว็บไซต์ของท่าน ท่านยังสามารถเลือกให้มีการอัพเดทรายชื่อบทความโดยอัตโนมัติ หรือเลือกตรวจสอบการอัพเดทด้วยตนเองได้เช่น หรือทำการอัพเดทบทความของท่านได้ด้วยตัวเองทุกเมื่อ

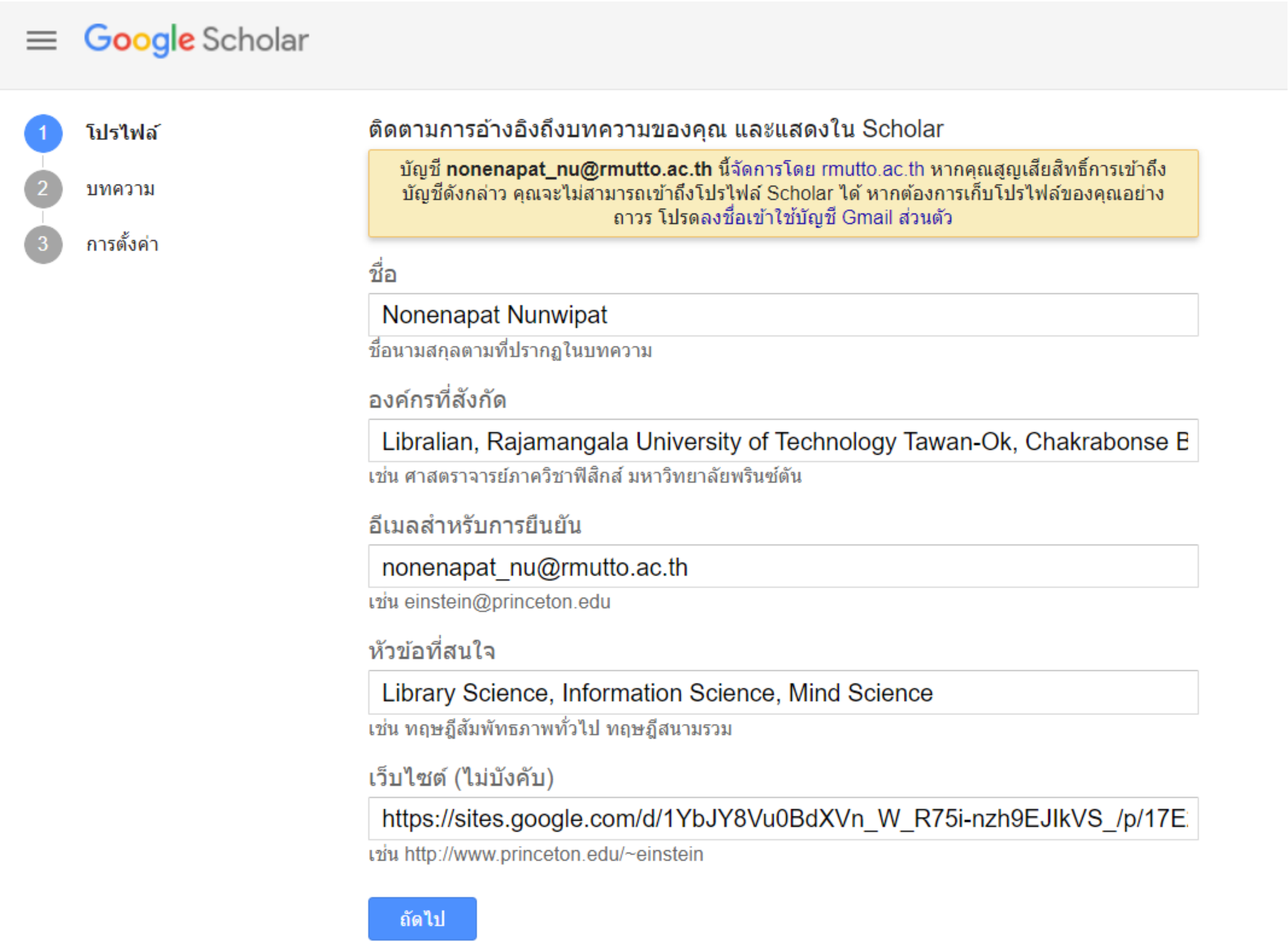
ลงทะเบียนเริ่มต้นใช้งาน Google Scholar



1. เข้าไปยังเว็บไซต์ https://scholar.google.com
2. คลิก ลงชื่อเข้าสู่ระบบ บริเวณมุมขวาบนโดยใช้ RMUTTO Mail เช่น Nonenapat_Nu@rmutto.ac.th
3. เมื่อเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว ระบบจะเปลี่ยนเป็นภาพโปรไฟล์ของท่านดังภาพ



4. คลิก โปรไฟล์ของฉัน เพื่อกรอกข้อมูลส่วนตัวของท่าน

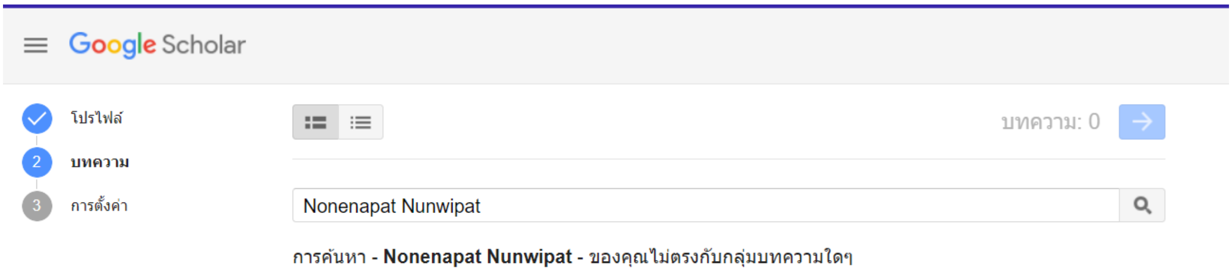


5. พิมพ์ข้อมูลส่วนตัวของท่านดังต่อไปนี้

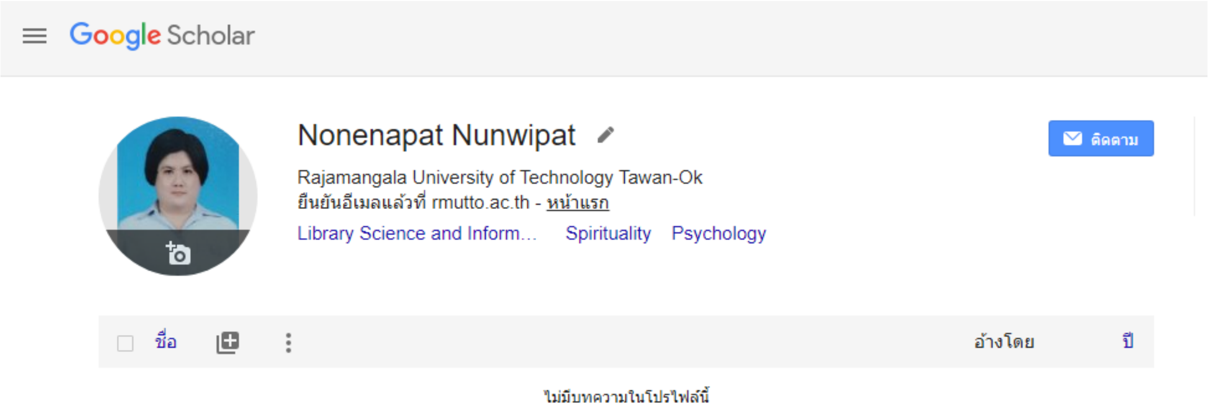
- พิมพ์ชื่อ-นามสกุลของท่าน
- พิมพ์ตำแหน่ง องค์กรที่ท่านสังกัด
- พิมพ์ที่อยู่อีเมล RMUTTO Mail ของท่าน
- พิมพ์หัวข้อที่ท่านให้ความสนใจ
- พิมพ์เว็บไซต์ (ถ้ามี)

6. เมื่อพิมพ์ข้อมูลส่วนตัวของท่านเรียบร้อยแล้ว คลิก ถัดไป

7. หากเจ้าของโปรไฟล์ไม่มีบทความหรืองานวิจัยที่เก็บไว้ในคลังสารสนเทศของสถาบัน หรือเว็บไซต์ต้นสังกัดของท่านมาก่อน Google Scholar จะแจ้งผลสืบค้นว่า ไม่พบบทความหรืองานวิจัย ดังภาพด้านล่าง



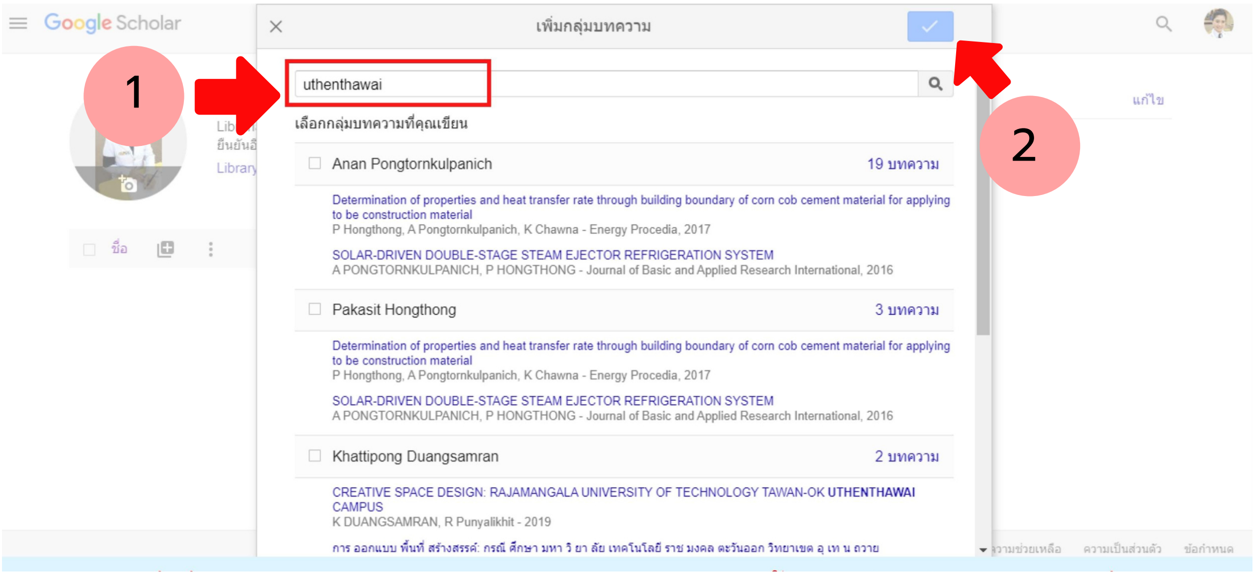
8. ในกรณีที่ท่านเป็นเจ้าของโปรไฟล์ มีบทความหรืองานวิจัยที่เผยแพร่ในเว็บไซต์ต้นสังกัด Google Scholar จะแสดงรายการ เพื่อให้ผู้ใช้ตรวจสอบรายละเอียดของแต่ละรายการ ตรวจสอบการถูกอ้างถึง (Cited) รวมไปถึงการตั้งค่าการแจ้งเตือนต่างๆ จาก Google Scholar ดังภาพ



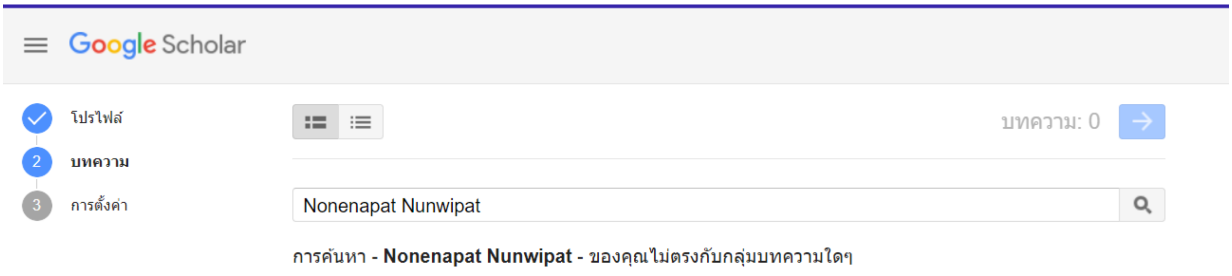
การเชื่อมโยงบทความหรืองานวิจัยเข้ากับโปรไฟล์

ในการเชื่อมโยงบทความหรืองานวิจัยที่เราเป็นเจ้าของนั้น Google Scholar จะนำผลงานเฉพาะที่มีเผยแพร่ในรูปแบบออนไลน์เท่านั้นมาแสดง โดยผลลัพธ์ที่ได้จะแบ่งเป็น 2 รูปแบบ คือ

รูปแบบที่ 1 ปรากฏผลงานบทความหรืองานวิจัยที่ตนเป็นเจ้าของ ให้เลือกบทความที่เขียนหรือร่วมเขียน (1) จากนั้นกดปุ่ม → (2)



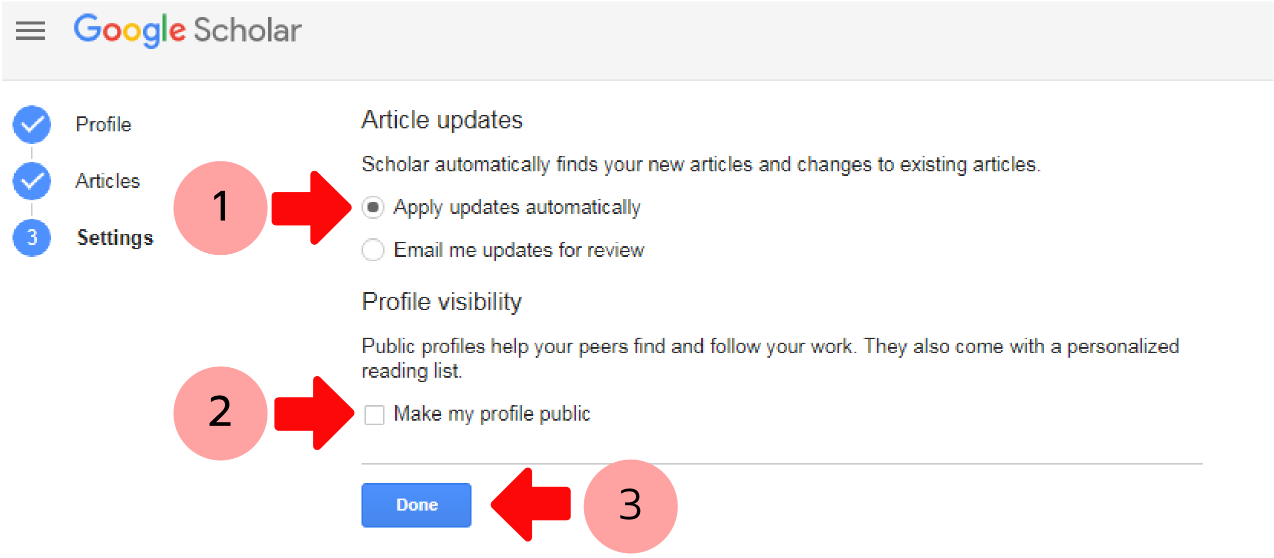
รูปแบบที่ 2 ไม่ปรากฏผลงานบทความหรืองานวิจัยที่ตนเป็นเจ้าของ ให้เปลี่ยนคำสืบค้นใหม่ โดยใช้ชื่อนักวิจัยของมหาวิทยาลัยท่านอื่นแทน



การตั้งค่าอัพเดทบทความและการเปิดเผยโปรไฟล์

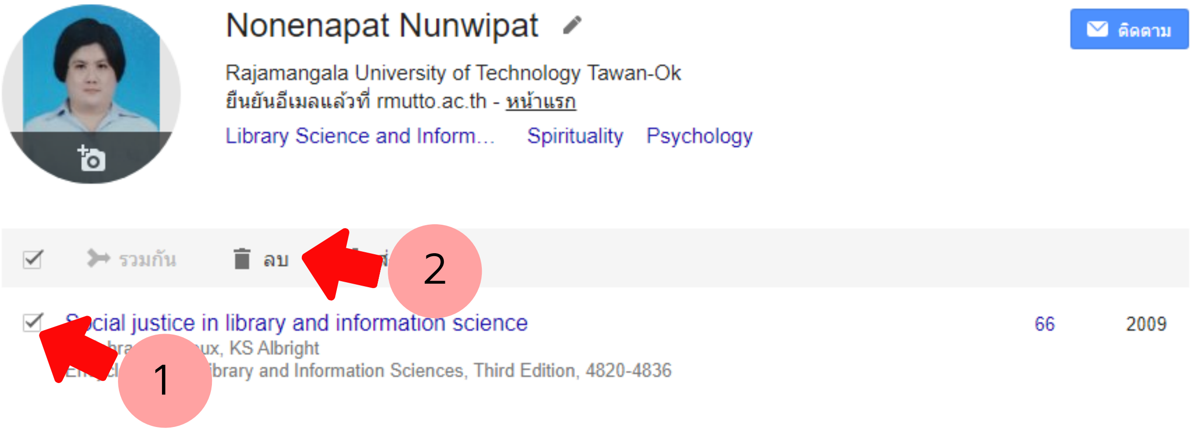
Google Scholar จะค้นหาบทความใหม่และการเปลี่ยนแปลงในบทความที่มีอยู่ให้โดยอัตโนมัติ เมื่อมีบทความหรือผลงานได้รับการเผยแพร่ในรูปแบบออนไลน์ โดยให้เลือก **นำการอัพเดทไปใช้โดยอัตโนมัติ (Apply updates automatically) (1)** หรือหากต้องการตรวจสอบงานวิจัยก่อนการเชื่อมโยงกับโปรไฟล์ ให้เลือก **ส่งการอัพเดทให้ฉันตรวจสอบทางอีเมล (Email me updates for review)**

การเปิดเผยโปรไฟล์สาธารณะจะช่วยให้ผู้อื่นสามารถค้นพบและติดตามผลงานของท่านได้ โดยคลิก / เลือก **ทำโปรไฟล์ของฉันให้เป็นสาธารณะ (Make me profile public) (2)** จากนั้นคลิกปุ่ม Done (3)



การลบงานวิจัยที่เราไม่ใช่ผู้เขียนออกจากโปรไฟล์

โดยคลิก / เลือกงานวิจัยที่เราต้องการลบ (1) แล้วคลิกที่ปุ่ม ลบ (2)



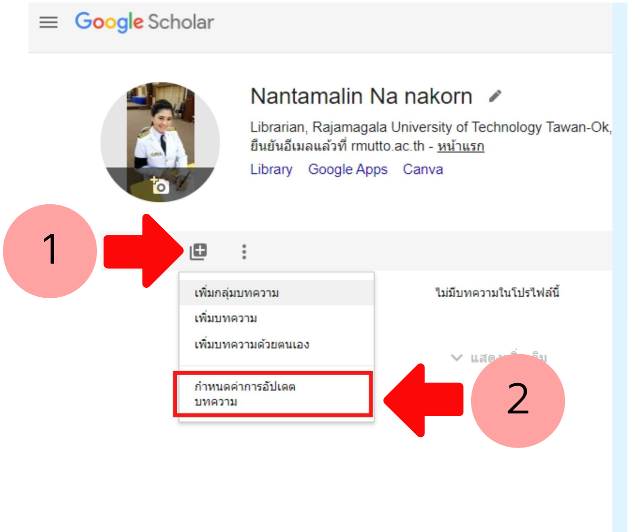
เมื่อลบงานวิจัยเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงผลดังภาพ

เพิ่มบทความหรือผลงานวิจัยใน Google Scholar

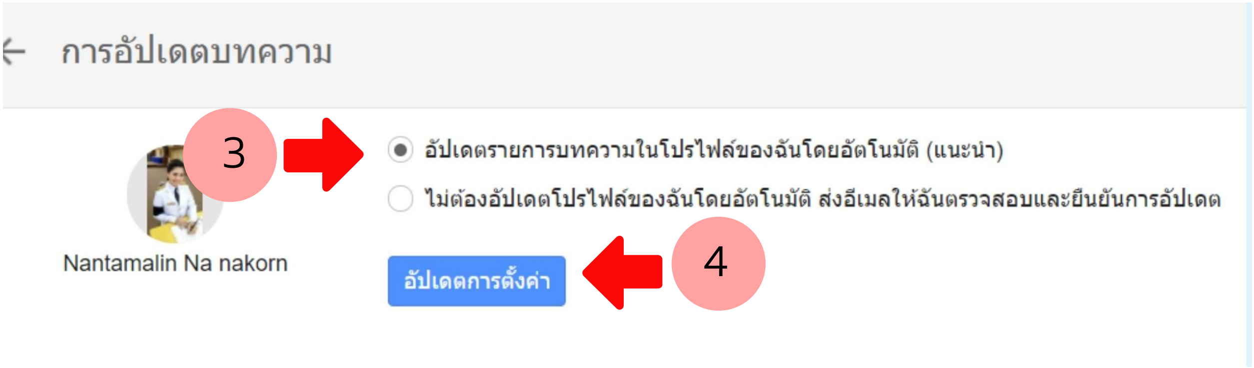
สามารถทำได้หลายวิธีดังต่อไปนี้

วิธีที่ 1 เพิ่มโดยการให้ Google Scholar อัพเดทโดยอัตโนมัติ

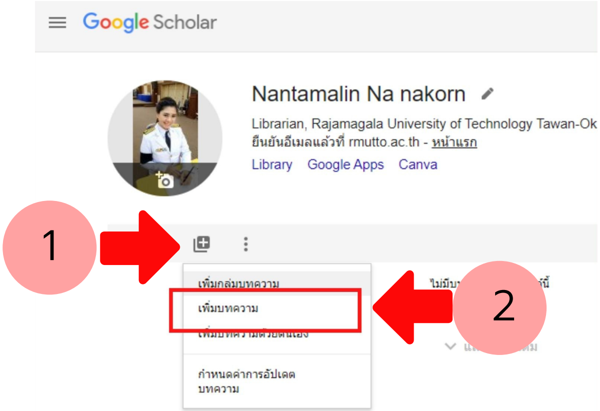
โดยคลิกที่ (1) จากนั้นเลือก **กำหนดค่าการอัพเดทบทความ (2)**



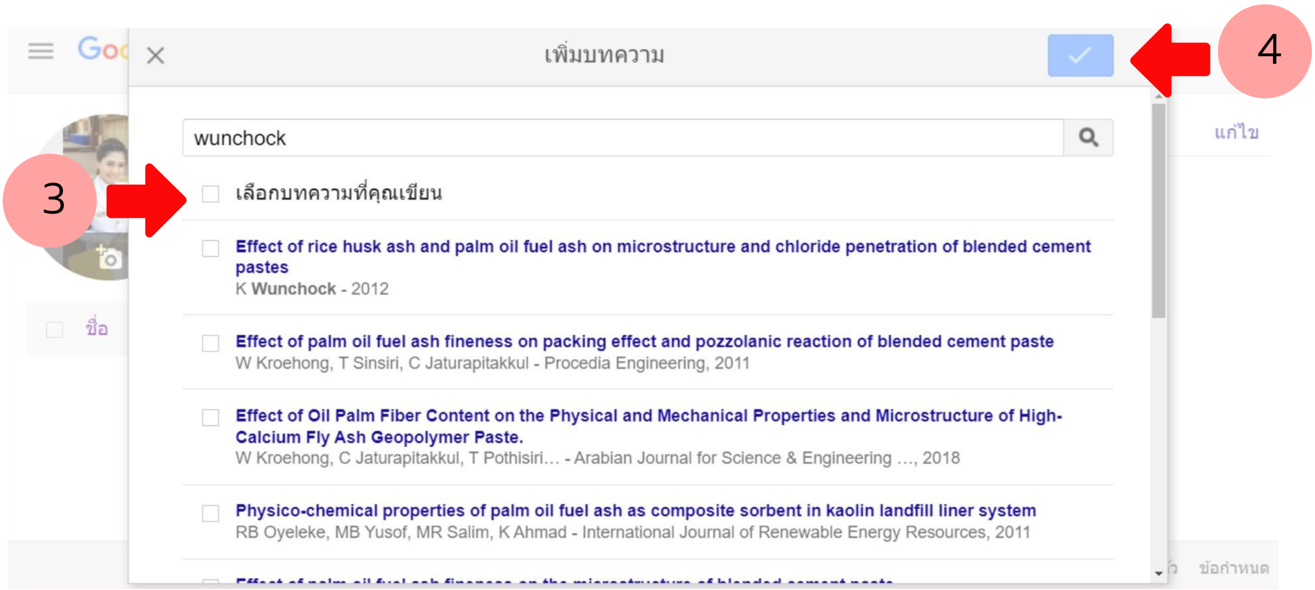
จากนั้นเลือก **อัพเดทรายการบทความในโปรไฟล์ของฉันโดยอัตโนมัติ (3)** แล้วคลิกที่ปุ่ม อัปเดตการตั้งค่า (4)



วิธีที่ 2 ค้นหาผลงานใน Google Scholar แล้วเพิ่มบทความ โดยคลิกที่ [icon] (1) จากนั้นเลือก **เพิ่มบทความ** (2)

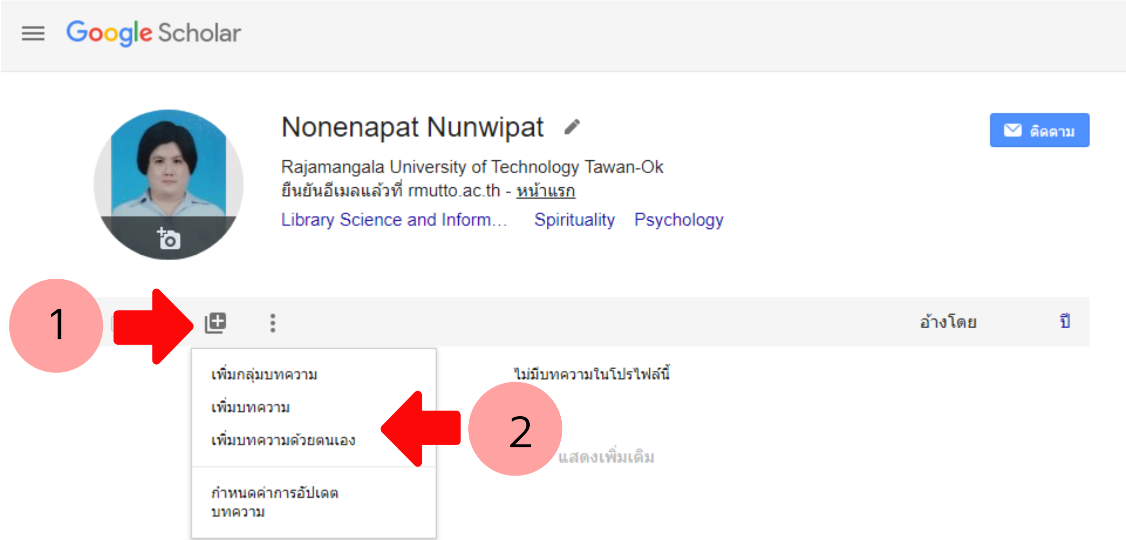


โดยคลิก / เลือกผลงานของตัวเอง (3) เสร็จแล้วกดปุ่ม [✓] (4)

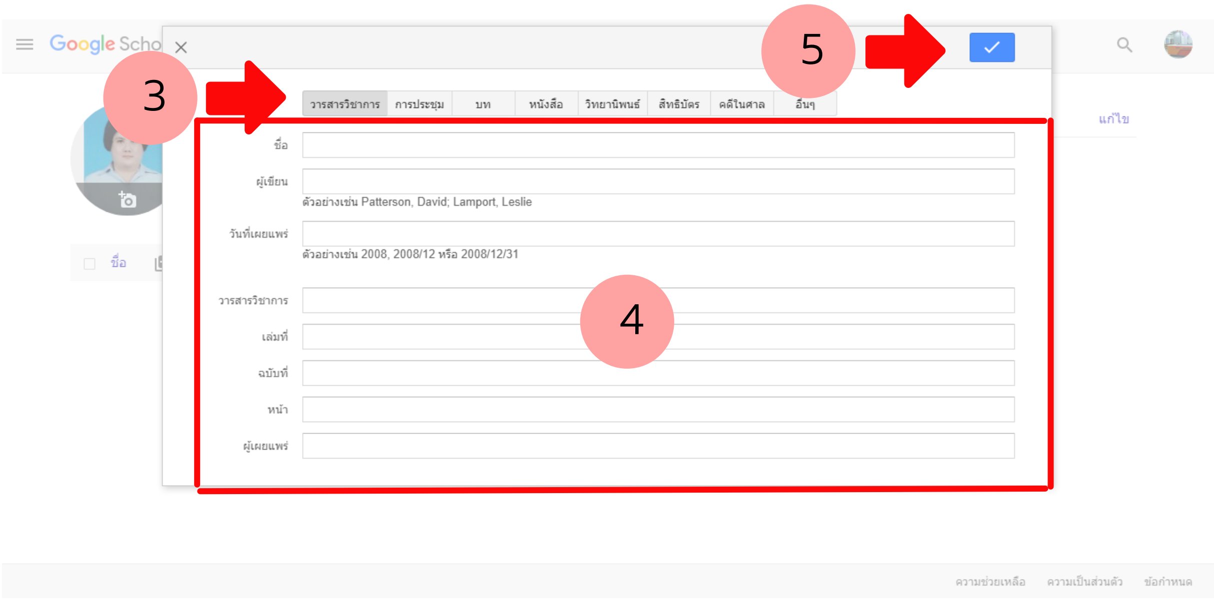


วิธีที่ 3 เพิ่มบทความด้วยตนเอง

โดยคลิกที่ (1) จากนั้นเลือก **เพิ่มบทความด้วยตนเอง (2)**



เลือกประเภทผลงาน (3) โดยเลือกตามแท็บต่างๆ เช่น วารสารวิชาการ การประชุม บท หนังสือ วิทยานิพนธ์ สิทธิบัตร คดีในศาล อื่นๆ เพิ่มข้อมูลต่างๆ ให้ครบถ้วน (4) เสร็จแล้วกดปุ่ม (5)



บรรณานุกรม

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์. (ม.ป.ป.) **การใช้ Google Scholar สำหรับงานวิจัยและวิชาการ เอกสารประกอบโครงการ "การพัฒนาคลังสารสนเทศสถาบันเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี."** ม.ป.ท. สืบค้นวันที่ 27 ตุลาคม 2564. (เอกสารอิเล็กทรอนิกส์).

สำนักงานประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยรังสิต. (ม.ป.ป.) **คู่มือการใช้งาน Google Scholar**. ม.ป.ท. สืบค้นวันที่ 27 ตุลาคม 2564. (เอกสารอิเล็คทรอนิกส์).

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย. (ม.ป.ป.) **คู่มือการสร้างโปรไฟล์นักวิจัยใน Google Scholar**. ม.ป.ท. สืบค้นวันที่ 27 ตุลาคม 2564. (เอกสารอิเล็กทรอนิกส์).

ผู้จัดทำ

นายอุโฆษ แปลงประสพโชค	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
นางสาววิชริณี สวัสดี	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
นางสาวนันทมาลิน ณ นคร	บรรณารักษ์เขตพื้นที่อุเทนถวาย
นางสาวนันท์ณภัส นันท์วิพัฒน์	บรรณารักษ์เขตพื้นที่จักรพงษภูวนารถ

ARIT

http://arit.mutto.ac.th